buchen Sie
Ihr Spiel mit
www.tennis04.de

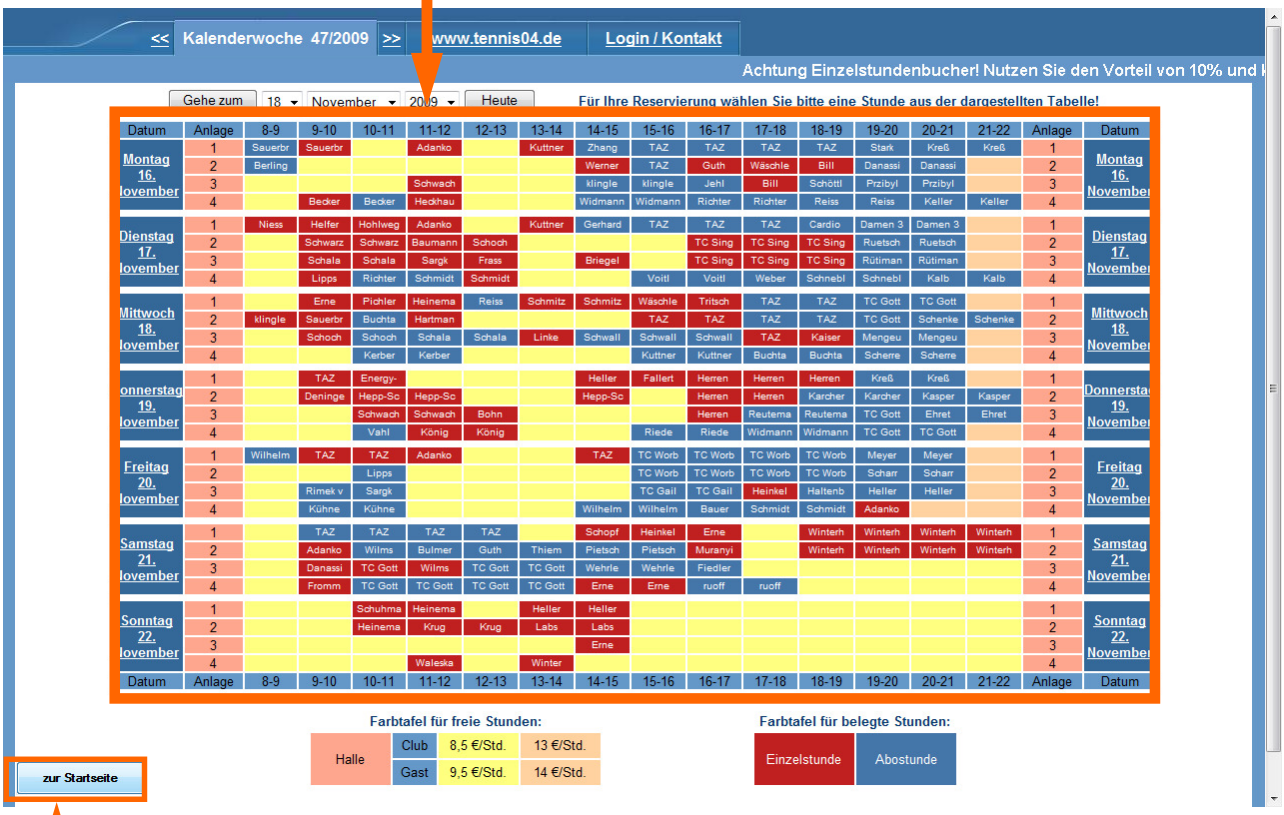
Online Buchungssystem:

Bedienungsanleitung für die regelmäßige Buchung am Touchgerät vor Ort in der Tennishalle

Das Online-Buchungssystem, das seit vielen Jahren bei namhaften Tennisanlagen im Einsatz ist, vereinfacht die Platzbuchung und erhöht den Kundenservice und wird über die Homepage www.tennisclubsingen.de aufgerufen. Sollten Sie im Online-Buchungssystem bereits registriert sein, dann können Sie sehr einfach vor Ort am Touchterminal in der Tennishalle Ihre Buchungen durchführen.

---

1. Wenn Sie vor dem Touchgerät stehen, können Sie durch einfaches Tippen mit dem Finger, den Bildschirm aktivieren— es erscheint der Buchungskalender der aktuellen Woche.



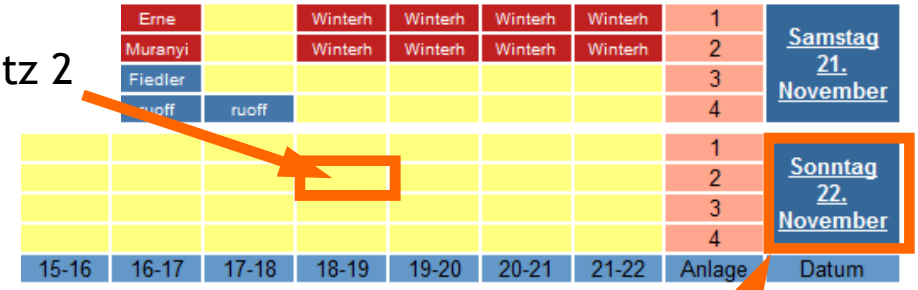
Sollten Sie nicht den Buchungskalender vorfinden, können Sie durch Drücken mit dem Finger auf den Schalter „zur Startseite“ auf den Buchungskalender der aktuellen Woche wechseln.

---

buchen Sie
Ihr Spiel mit
www.tennis04.de

2. Wählen Sie Ihren gewünschten Spieltermin mit dem Finger aus.

Z.B. Sonntag
18-19 Uhr, Platz 2



Sollten die Felder für Ihren Finger zu klein sein, dann können Sie durch anwählen mit Ihrem Finger des TAGES auf eine Tagesansicht wechseln, wo Ihnen größere Felder zur Verfügung stehen.

Falls Ihre gewünschte Stunde im angezeigten Bereich nicht erscheint, dann klicken Sie links oben auf die Taste >> um in der Uhrzeit vorzuspringen.

buchen Sie
Ihr Spiel mit
www.tennis04.de

3. Die Berechtigungsprüfung erscheint

Geben Sie Ihren Familiennamen und Ihr Kennwort über die virtuelle Tastatur ein und betätigen Sie im Anschluss den Schalter „weiter“

Wenn Sie die Taste „Tab“ betätigen, können Sie zwischen dem Eingabefeld Familienname“ und dem Eingabefeld „Kennwort“ wechseln.

---

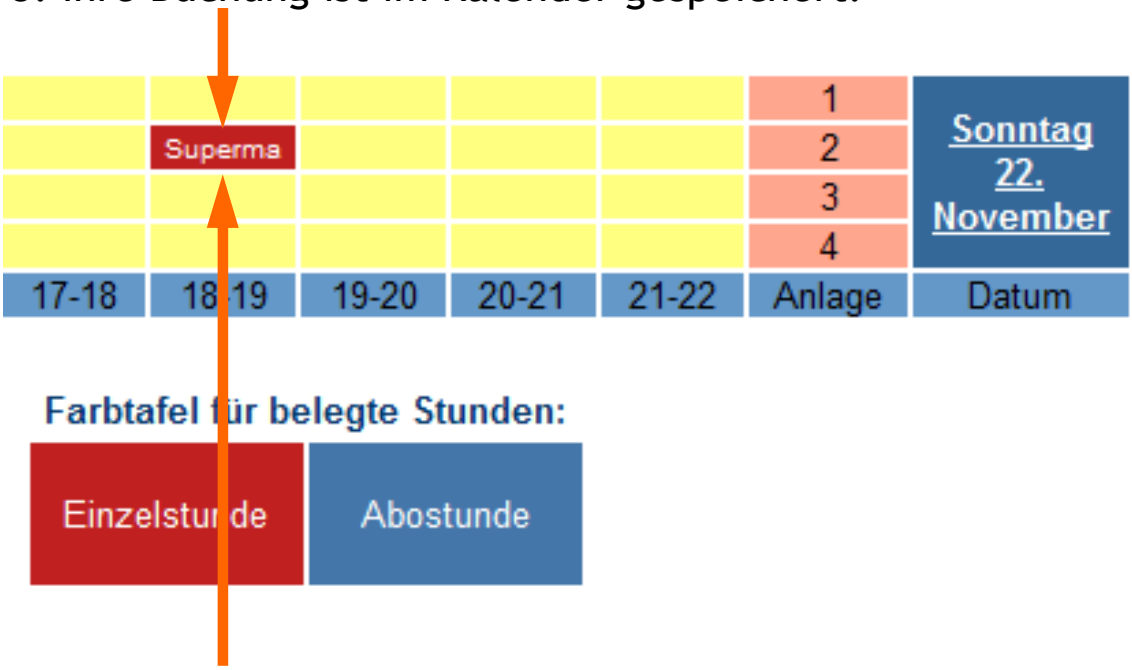
4. Die Maske für die Auswahl der Spieldauer erscheint

Wählen Sie die gewünschte Spieldauer mit dem Finger aus.

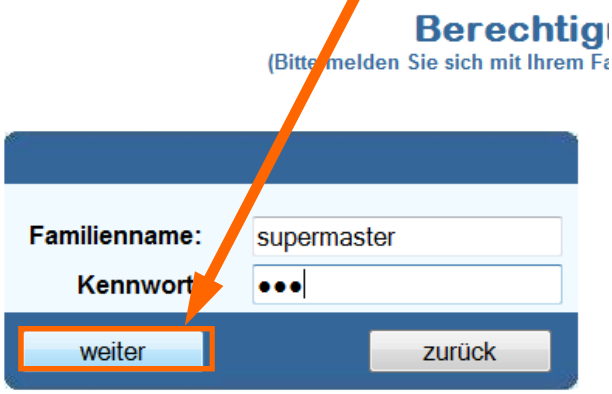
---

buchen Sie
Ihr Spiel mit
www.tennis04.de

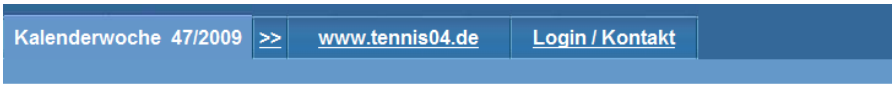
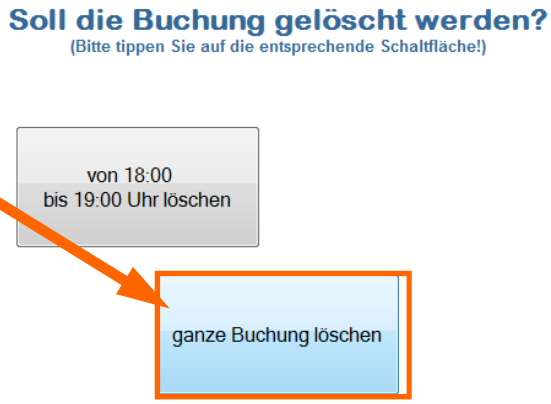
5. Ihre Buchung ist im Kalender gespeichert.



Falls Sie die Stunde löschen möchten, wählen Sie diese erneut mit Ihrem Finger an. Führen Sie erneut die Berechtigungs-prüfung durch und tippen Sie auf den Schalter „weiter“.



6. Die Löschmaske erscheint.



Wählen Sie den Schalter „ ganze Buchung löschen“ mit Ihrem Finger an.
Die Buchung ist im Anschluss aus dem Buchungskalender gelöscht worden.